



ENSINO FUNDAMENTAL
CACHOEIRA DO CAMPO

Educação Ensa: "Vida e Cidadania"

ESCOLA ESTADUAL NOSSA SENHORA AUXILIADORA

EDITAL Nº 06/2024

LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS COPIADORAS

A Caixa Escolar Nossa Senhora Auxiliadora, inscrita no CNPJ: 19.501.964/0001-41, localizada à Rodovia dos Inconfidentes, KM 45, bairro São José, Cachoeira do Campo, município de Ouro Preto, CEP 35410-000, informa que realizará processo licitatório na modalidade (X) Convite, para Locação de impressoras copiadoras para atendimento escolar, convida os interessados a apresentarem documentação de habilitação e proposta comercial dos itens constantes no Anexo I, partes integrantes deste edital, mediante condições abaixo:

OBJETO:

Constitui objeto do registro de preços para locação de impressoras, incluindo o fornecimento dos equipamentos (novos e 1º uso), serviços de manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e de todo o material de consumo necessário ao perfeito funcionamento dos equipamentos, exceto papel, de conformidade com as especificações constantes do Anexo I, parte integrante deste edital presente processo licitatório, a Locação de Impressoras copiadoras para o atendimento escolar.

RECURSOS FINANCEIROS:

Os recursos para aquisição do objeto acima descrito estão assegurados e são originários de:

X - Secretaria de Estado de Educação: **TERMO DE COMPROMISSO Nº 1017787 /2024 - Manutenção e Custeio.**

ENTREGA DOS ENVELOPES DE "PROPOSTA COMERCIAL" E "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO".

1.1 - Os envelopes "Proposta Comercial" e "Documentação de Habilitação" deverão ser entregues lacrados à **Comissão de Licitação** conforme endereço, dia e horário especificados abaixo.

LOCAL: Escola Estadual Nossa Senhora Auxiliadora

ENDEREÇO: Rodovia dos Inconfidentes, Km45, Bairro São José- Cachoeira do Campo

DATA: 27/12/2024 à 20/01/2025, podendo ser entregue de 8hs até as 17 horas.

ABERTURA DOS ENVELOPES: 24/01/2025 a partir das 14 horas.

1.2 - Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

CAIXA ESCOLAR NOSSA SENHORA AUXILIADORA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 06/2024

ENVELOPE N.º 1 - PROPOSTA COMERCIAL

PROPONENTE:



ENSINO FUNDAMENTAL
CACHOEIRA DO CAMPO

Educação Ensa: "Vida e Cidadania"

ESCOLA ESTADUAL NOSSA SENHORA AUXILIADORA

CAIXA ESCOLAR NOSSA SENHORA AUXILIADORA

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º 06/2024

ENVELOPE N.º 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PROPONENTE:

2. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

2.1. A proposta comercial deverá ser entregue de forma legível em uma via, sem emendas ou rasuras, contendo preço (s)

unitário (s) e total (is) propostos em moeda corrente do país e a marca ou origem dos gêneros alimentícios ofertados;

2.2. A empresa deverá apresentar cópia dos documentos abaixo:

a) atos constitutivos (contrato social e/ou declaração de firma individual devidamente registrados na Junta Comercial ou Cartório de Registro Civil de PJ);

b) alterações contratuais referentes ao quadro societário, razão social e ramo de atividade ou última alteração contratual consolidada, se houver, devidamente registrada no órgão competente;

c) CNPJ atualizado;

d) cópia documento de identidade dos responsáveis pela empresa;

e) certidão negativa de débito junto ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS);

f) certidão negativa de débito relativa aos tributos federais;

g) certidão negativa de débitos relativa aos tributos estaduais;

h) certificado de regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

i) declaração negativa de vínculo (Conforme Modelo Anexo);

j) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

A apresentação do Certificado de Registro Cadastral (CRC) emitido pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG) pela empresa, substitui os documentos nele previstos, não dispensando a apresentação dos demais. Os documentos integrantes do CRC que tenham prazo próprio de vigência, quando vencidos no período de validade do Certificado, deverão ser apresentados em versão atualizada dentro do envelope de habilitação.

2.3. A validade mínima da proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data da entrega do envelope "Proposta Comercial". A omissão desta informação caracteriza aceitação pelo proponente do prazo mínimo estabelecido, não invalidando a proposta comercial.

2.4. A apresentação da proposta pressupõe o conhecimento e aceitação pelo licitante, das

2.5. exigências/condições deste edital, não cabendo qualquer alegação futura em contrário.

2.6. Os documentos exigidos acima, deverão ser apresentados de acordo com modelo padrão adotados pelos órgãos



Educação Ensa: "Vida e Cidadania"

ESCOLA ESTADUAL NOSSA SENHORA AUXILIADORA

ENSINO FUNDAMENTAL
CACHOEIRA DO CAMPO

responsáveis por seu gerenciamento.

2.7. Os documentos emitidos por via eletrônica (Internet), deverão ser confirmados pela comissão de licitação à sua autenticidade através dos seus endereços eletrônicos.

2.8. Caso necessário, a Comissão de Licitação poderá solicitar os documentos originais para fins de autenticação.

3. DA ABERTURA DOS ENVELOPES

3.1. Os envelopes contendo as propostas comerciais serão abertos no dia **24/01/2025 às 14 horas** no Salão da Escola Estadual Nossa Senhora Auxiliadora, e verificados pela Comissão de Licitação que, após julgamento da proposta comercial de menor preço, serão abertos os envelopes e examinados os documentos de habilitação.

4. ANÁLISE E JULGAMENTO DA PROPOSTA

4.1. Será escolhida para o fornecimento do (s) material (ais), a empresa que ofertar o menor preço por item, desde que apresente toda documentação regular solicitada neste edital.

4.2. A indicação da melhor proposta do processo Licitatório será divulgada pelo Presidente da Comissão de Licitação.

4.3. Será adjudicado e homologado pelo presidente da Caixa Escolar o resultado do processo Licitatório conforme julgamento da Comissão de Licitação.

5. DOS RECURSOS

5.1. Caberá recurso administrativo das decisões de habilitação e julgamento proferidas pela comissão de licitação, que poderá ser interposto até o segundo dia útil subsequente à divulgação da decisão.

5.2 O recurso, contendo fundamentação clara e sucinta, será dirigido à comissão de licitação da caixa escolar.

5.3 A interposição do recurso será imediatamente comunicada pela comissão aos demais licitantes, para que, caso queiram, apresentem impugnação, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da notificação.

5.4. Esgotado o prazo para impugnação, a comissão, no prazo máximo de 3 (três) dias, poderá:

a) reconsiderar sua decisão; ou

b) mantê-la.

5.4.1. Em ambos os casos a comissão de licitação remeterá o recurso para apreciação final do Presidente da Caixa Escolar;

5.5. Recebido o recurso, o Presidente decidirá, motivadamente, no prazo máximo de três dias úteis.

5.6 O recurso previsto neste Capítulo tem efeito suspensivo.

5.7. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, o presidente da caixa escolar adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório.

6. AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/CONTRATO

6.1. Tão logo seja homologado o resultado do processo licitatório, o presidente da Caixa Escolar emitirá a competente autorização de fornecimento ou convocará o licitante vencedor para assinatura do contrato.

6.2. Após convocado, o licitante vencedor terá o prazo máximo de 03 (três) dias úteis para assinatura do contrato, sob



Educação Ensa: "Vida e Cidadania"

ESCOLA ESTADUAL NOSSA SENHORA AUXILIADORA

ENSINO FUNDAMENTAL
CACHOEIRA DO CAMPO

pena de perda do direito à contratação do objeto homologado.

7. CONDIÇÕES DE ENTREGA

7.1. As mercadorias adquiridas através deste edital deverão ser entregues pela empresa vencedora na sede da escola, no (s) seguinte (s) prazo (s): 03 (três) dias úteis, a partir da autorização de fornecimento ou assinatura do contrato.

8. FORMA DE PAGAMENTO

8.1. Para as aquisições com entrega imediata, o pagamento será feito no ato da entrega da mercadoria, mediante apresentação de documento fiscal.

8.2. Para as aquisições com entrega parcelada, a forma de pagamento será prevista no contrato celebrado entre as partes.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. O licitante responderá pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase deste processo licitatório.

9.2. A divulgação deste edital e a realização dos demais atos do processo de licitação, desde que ainda não assinado o contrato ou autorizado o fornecimento imediato, não atribui aos interessados o direito de contratação, assegurando-se à Caixa Escolar o direito de revogação do processo a qualquer momento, por ato devidamente motivado e justificado de seu presidente.

9.3. Não poderão se habilitar em licitações ou contratar com a Caixa Escolares, pessoas físicas que tenham vínculo com o serviço público de qualquer ente federativo, bem como pessoas jurídicas que tenham como administrador servidor público, quando os recursos destinados à contratação forem de origem pública.

Cachoeira do Campo, 27 de dezembro de 2024.

Presidente da Caixa Escolar



Educação Ensa: "Vida e Cidadania"

ESCOLA ESTADUAL NOSSA SENHORA AUXILIADORA

ENSINO FUNDAMENTAL
CACHOEIRA DO CAMPO

ANEXO I - ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E CONDIÇÕES COMERCIAIS

1 - ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E QUANTIDADE

Tipo: Menor preço por: (x) item

Detalhamento do(s) item(ns) quantitativo(s): em anexo

EDITAL Nº 06/2024 - MODALIDADE CONVITE

Prestação de serviços de locação de impressoras multifuncionais (fotocopiadora/impressora/digitalizadora/scaner) com tecnologia digital, instalação e conexão na rede da Escola Nossa Senhora Auxiliadora, com fornecimento de mão-de-obra técnica para manutenção corretiva e preventiva, fornecimento e/ou substituição de peças, componentes, softwares de gerenciamento, materiais, insumos utilizados na operação, exceto papel.

ITEM	DESCRIÇÃO	Quantidade aproximada de cópias	Valor unitário p/pagina	Valor Total
1	Locação de impressora multifuncional monocromática laser, com alimentação a toner, com velocidade de impressão de 40 ppm, resolução máxima 1200 x 1200 DPI, processador de 800 MHz ou superior, memória de impressão de 512 MB ou superior, com funções: copiar, imprimir, digitalização a cores para e-mail, FTP, SMB, USB (resolução 600 x 600 DPI), email, scanner de mesa e ADF, impressão em rede e protocolos compatíveis: TCP/IP, IPv4, IPv6, NetBEUI, FTP, LPR, Port9100, Apple Bonjour, IPP, WSD Scan/Print, DHCP, DNS, PnP USB, LDAP, SMTP, PDF Impressão Direta e PnP-X (WS-Discovery para WSD Print Service), impressão duplex. Conectividade: Ethernet LAN e USB. Sistema 226.800 18144,00 operativo compatível: Windows, Mac e Linux. Inclusos o fornecimento dos equipamentos, serviços de manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e de todo o material necessário para o perfeito funcionamento dos equipamentos (exceto papel).	350.000		



ENSINO FUNDAMENTAL
CACHOEIRA DO CAMPO

Educação Ensa: "Vida e Cidadania"

ESCOLA ESTADUAL NOSSA SENHORA AUXILIADORA

2 - CONDIÇÕES COMERCIAIS

2.1 - Prazo de entrega: 03 (três) dias úteis, a partir da autorização de fornecimento ou assinatura do contrato.

2.2-Local de entrega: Escola Estadual Nossa Senhora Auxiliadora

2.3- Os interessados poderão obter informações e cópia do edital completo na sede da EE Nossa Senhora Auxiliadora , localizada na Rodovia dos Inconfidentes KM 45 , Cachoeira do Campo,distrito da cidade de Ouro Preto/MG ou pelo e-mail: escola.106658@educacao.mg.gov.br

Presidente da Caixa Escolar

**Carimbo
CNPJ**



ENSINO FUNDAMENTAL
CACHOEIRA DO CAMPO

Educação Ensa: "Vida e Cidadania"

ESCOLA ESTADUAL NOSSA SENHORA AUXILIADORA

CONVITE PARA LICITAÇÃO

A Caixa Escolar Nossa Senhora Auxiliadora convida a empresa _____, para participar do processo de licitação, cujo objeto é o fornecimento de Locação de Impressoras copiadoras em conformidade com Edital N° 06/2024 e seus anexos.

Cachoeira do Campo, 27 de dezembro de 2024.

Presidente da Comissão de Licitação

Recebi em ____ / ____ / ____

Representante da empresa – CPF



ENSINO FUNDAMENTAL
CACHOEIRA DO CAMPO

Educação Ensa: "Vida e Cidadania"

ESCOLA ESTADUAL NOSSA SENHORA AUXILIADORA

DECLARAÇÃO NEGATIVA DE VÍNCULO: PESSOA JURÍDICA

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, na pessoa do seu representante _____, portador do CPF nº _____, declara para fins de habilitação em licitações e/ou contratação com a Caixa Escolar **Nossa Senhora Auxiliadora**, não haver na função de administrador ou sócio gerente dessa empresa funcionário detentor de cargo ou função pública de qualquer ente federativo.

Afirmo, sob as penas da Lei, que as informações supras são verdadeiras.

Cachoeira do Campo, ____ de _____ de 2024.

LICITANTE



ENSINO FUNDAMENTAL
CACHOEIRA DO CAMPO

Educação Ensa: "Vida e Cidadania"

ESCOLA ESTADUAL NOSSA SENHORA AUXILIADORA

DECLARAÇÃO NEGATIVA DE VÍNCULO: PESSOA FÍSICA

Declaro sob as penas da Lei para fins de habilitação em licitações e/ou contratação com a Caixa Escolar **Nossa Senhora Auxiliadora**, que eu _____, portador do CPF nº _____, não possuo cargo ou função pública com qualquer ente federativo.

Cachoeira do Campo, ____ de _____ de 2024.

LICITANTE